



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

EDITAL DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 011/2020
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020

A Prefeitura Municipal de Herveiras, RS, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade **Pregão Presencial**, tipo **Menor Preço** por Item, **Processo Administrativo 011/2020**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos, em conformidade com a Lei 10.520/02, Decreto Municipal nº 1.088, de 26 de maio de 2008 e, subsidiariamente, a Lei 8.666/93, com as alterações posteriores, Lei Complementar 123/06 e Lei 11.488/07. Os envelopes, contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação definidos neste Edital, deverão ser entregues ao Pregoeiro, no dia **18 de junho de 2020**, às **08h30min**, quando será realizada sessão pública de abertura e julgamento.

1 – DO OBJETO

1.1 É objeto desta licitação, a **aquisição de 04 (quatro) veículos novos, sem uso, para a frota da Prefeitura Municipal de Herveiras**, conforme especificações, características e exigências constantes do **ANEXO I – Termo de Referência**, parte integrante do presente Edital.

2 – DO LOCAL E HORÁRIO DE RECEBIMENTO E DE ABERTURA DOS ENVELOPES

2.1 A abertura desta licitação ocorrerá no dia **18 de junho de 2020**, às **08h30min**, na sala do Setor de Licitações da Prefeitura de Herveiras, quando os interessados deverão apresentar os Envelopes nº 01 – Proposta de Preços e o Envelope nº 02 – Documentos de Habilitação, bem como, declaração, **em separado, fora dos envelopes acima mencionados**, dando ciência de que preenchem plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no presente Edital, conforme modelo do **ANEXO III**, na fase de credenciamento;

2.2 Não serão admitidos documentos enviados por correio, fax, e-mail e similares, exceto remessa de desistência de recurso administrativo.

3 - DO CREDENCIAMENTO

3.1 Os proponentes ou seus representantes legais deverão apresentar-se para credenciamento junto ao Pregoeiro e/ou Equipe de Apoio, munidos de documentos que os credenciem a participar deste procedimento licitatório, identificando-se com Carteira de Identidade ou outro documento equivalente com foto, a partir das **08h30min** do dia **18 de junho de 2020**;

3.2 O credenciamento será realizado por meio de instrumento público ou particular de mandato, acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome do proponente ou, sendo sócio, dirigente, proprietário ou assemelhado, deverá apresentar cópia do Estatuto ou Contrato Social ou registro comercial em caso de empresa individual, no qual estejam expressos seus poderes;

3.2 A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos Art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, deverá apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, declaração firmada por contador responsável pela contabilidade da



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

empresa, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte ou Certidão emitida pela Junta Comercial do Rio Grande do Sul;

3.3 As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos artigos 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, em conformidade com o disposto no artigo 34 da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, declaração firmada por contador de que se enquadram no limite de receita referido acima;

3.4 Uma vez encerrada a etapa do credenciamento dos proponentes, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

4- DA PROPOSTA DE PREÇO

4.1 A Proposta de Preços deverá ser datilografada ou impressa eletronicamente em papel com identificação da empresa, em 01 (uma) via, redigida em linguagem clara, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, identificada e assinada na última página e rubricada nas demais pelo representante legal da proponente conforme modelo do **ANEXO II**, a ser entregue em envelope devidamente fechado e rubricado no lacre, contendo na parte externa e frontal as indicações:

AO MUNICÍPIO DE HERVEIRAS
EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS
PROPONENTE (RAZÃO SOCIAL):
CNPJ:

4.2 O envelope de Proposta de Preços deverá conter:

a) Proposta de Preço unitário e total, de acordo com os preços praticados no mercado, conforme estabelece o Art. 43, inciso IV, da Lei 8.666/93, sendo os valores relativos ao Item (unitário) em algarismo e o valor total da proposta em algarismo e por extenso, expresso em moeda corrente nacional (R\$), considerando as condições deste Edital, conforme modelo do **ANEXO II**, com indicação de prazo de validade, não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação. Se a proposta omitir o prazo de validade, considerar-se-á como de 60 (sessenta) dias;

Observação: Será obrigatório informar a marca e modelo do item cotado.

4.3 Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender, no todo ou em parte, quaisquer das disposições deste Edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades insanáveis, bem como aquelas manifestadamente inexecutáveis, presumindo-se como tais, as que contiverem valores irrisórios ou excessivos;

4.4 A apresentação da(s) proposta(s) implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos;

4.5 Não serão aceitas propostas com ofertas não previstas neste Edital, nem preços ou vantagens baseadas nas ofertas das demais proponentes;



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

4.6 Todos os insumos que compõem o preço, tais como as despesas com impostos, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto desta licitação, correrão por conta do proponente.

5 – DA HABILITAÇÃO

5.1 Para habilitação deverá a empresa vencedora apresentar, no Envelope nº 02 – Documentos de Habilitação, os documentos a seguir discriminados, em 01 (uma) via e em cópias autenticadas, obrigando-se o proponente a fornecer ao Pregoeiro os originais correspondentes em qualquer época que lhes forem solicitados;

5.1.1 Não serão aceitos protocolos, documentos em cópia não autenticada, nem documentos com prazo de validade vencido;

5.1.2 Os proponentes interessados na autenticação das cópias de documentos pela Administração, deverão fazê-lo antes do início da sessão de abertura da licitação, pois em hipótese alguma serão autenticados durante a realização do certame;

5.1.3 Todos os documentos exigidos para a habilitação deverão estar no prazo de validade. Caso o órgão emissor não declare a validade do documento, esta será de 60 (sessenta) dias contados a partir da data da emissão, exceto o comprovante de inscrição no CNPJ;

5.1.4 Os documentos necessários à Habilitação deverão ser apresentados em envelope indevassável, lacrado, contendo identificação do proponente na face externa e ainda os dizeres:

**AO MUNICÍPIO DE HERVEIRAS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2020
ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PROPONENTE (RAZÃO SOCIAL):
CNPJ:**

5.2 Os proponentes deverão apresentar:

5.2.1 Documentos relativos à habilitação jurídica:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhada de documento que comprove a eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

- e) Declaração, conforme modelo do **ANEXO IV**, subscrita pelo representante legal da proponente de que ela não incorre em qualquer das condições impeditivas, especificando:
- Que em sua composição societária não possua servidor público deste Órgão celebrante;
 - Que não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
 - Que não está impedida de contratar com a Administração Pública;
 - Que não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 consolidada pela Lei Federal nº 8.883/93;
 - Que tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das exigências constantes do Edital e seus Anexos;
- f) Declaração de responsabilidades, conforme modelo do **ANEXO V**;
- g) Declaração, conforme modelo do **ANEXO VI**, de atendimento à norma do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, com redação dada pela emenda constitucional nº 20/98, que proíbe trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de 18 anos e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

5.2.2 Documentos relativos à regularidade fiscal e trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional (Certidão Conjunta da Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portaria MF nº 358/14 e Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751/14);
- c) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, abrangendo todos os tributos de competência do Município e relativa à sede ou domicílio do proponente;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, abrangendo todos os tributos de competência do Estado e relativa à sede ou domicílio do proponente;
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

5.2.3 Documentos relativos à qualificação econômico-financeira:

- a) Declaração negativa de falência, concordata e recuperação judicial e extrajudicial, firmada pelo representante legal da empresa proponente, conforme modelo do **ANEXO VII**;

5.3 - Estará dispensada de apresentar no envelope de documentos de Habilitação, os documentos que já os houverem sido apresentados pela empresa proponente no momento do credenciamento, previsto no item **3** deste Edital.



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

5.4 Não tendo a empresa classificada como vencedora do certame apresentado a documentação exigida, no todo ou em parte, e em se tratando de regularidade fiscal de licitante qualificado como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, para regularização. Não sendo regularizada, esta será inabilitada, podendo a ela serem aplicadas as penalidades previstas na legislação que rege o procedimento, e será convocada então a empresa seguinte na ordem de classificação, procedendo-se a análise de sua proposta e documentos de habilitação;

5.5 A documentação, na fase pertinente, será rubricada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e pelos representantes legais presentes e após examinada será anexada ao processo desta licitação, sendo inabilitados aqueles proponentes cuja documentação apresente irregularidades.

6 – DOS PROCEDIMENTOS DA LICITAÇÃO

6.1 Aberta a sessão pública, os interessados, ou seus representantes legais, serão credenciados e entregarão ao Pregoeiro, devidamente lacrados, os Envelopes nº 01 – Proposta de Preços e o Envelope nº 02 – Documentos de Habilitação e apresentarão, **em separado, fora dos envelopes, declaração dando ciência de que preenchem plenamente os requisitos de habilitação**, conforme modelo do **ANEXO III**;

6.2 Em nenhuma hipótese serão recebidas documentação e proposta fora do prazo estabelecido neste Edital;

6.3 Serão abertos, pelo Pregoeiro, todos os envelopes contendo as propostas de preços, ocasião em que se procederá a verificação da sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital;

6.3.1 Havendo divergência entre o valor unitário e o total correspondente, prevalecerá o cotado em preço unitário, devendo o Pregoeiro proceder à correção no valor total;

6.4 No curso da sessão, o Pregoeiro classificará o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores crescentes não superiores a 10% (dez por cento) da proposta de menor preço;

6.5 Não havendo, pelo menos 03 (três) propostas de preços escrita, nas condições fixadas no item anterior, o Pregoeiro classificará, dentre os presentes, até o máximo de 03 (três), número que poderá ser ampliado em caso de empate, as melhores propostas subsequentes, para que seus autores participem de lances verbais quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas;

6.6 Para oferta de lances, o Pregoeiro convidará, individualmente, os proponentes, classificados, a partir do autor da proposta de maior preço, e as demais, em ordem decrescente de valor, devendo a oferta ser feita por valor unitário;

6.7 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do proponente desta fase do certame, caso em que valerá para o julgamento o valor da proposta escrita;

6.8 O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando decorrido o prazo de 15 (quinze) minutos para cada item licitado;

6.9 Dos lances ofertados não caberá retratação;



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

- 6.10** Ao final dos lances, caso haja redução de preço, o percentual apurado entre o valor final e o valor inicial, será igualmente deduzido do valor unitário do item;
- 6.11** Caso não se realizem lances verbais, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em 1º (primeiro) lugar, quanto ao objeto e valor, e decidirá motivadamente a respeito de sua aceitabilidade;
- 6.12** Após a etapa anterior, o Pregoeiro procederá à abertura do envelope contendo os documentos de Habilitação do proponente que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições de habilitação;
- 6.13** Caso o proponente classificado em 1º (primeiro) lugar seja inabilitado, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda aos requisitos do Edital;
- 6.14** Verificado o atendimento das exigências fixadas neste Edital, o proponente será declarado vencedor;
- 6.15** Em qualquer das hipóteses anteriores, ainda poderá o Pregoeiro negociar, diretamente, com o proponente para que seja obtido preço melhor;
- 6.16** Quando todas as propostas forem desclassificadas ou todos os proponentes forem inabilitados, a Administração poderá fixar aos proponentes, na forma do Art. 48, § 3º da Lei nº 8.666/93, prazo para apresentação de nova proposta ou documentação, em sessão pública a ser definida pelo Pregoeiro;
- 6.17** Qualquer proponente, desde que apresente ou devidamente representado na Sessão, poderá manifestar imediata e motivadamente, no final da mesma, a intenção de recorrer, quando lhe será concedido prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais proponentes, desde logo, intimados para apresentarem contrarrazões, em 03 (três) dias, que começarão a correr do término do prazo daquele recorrente;
- 6.17.1** Os recursos deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Herveiras e protocolados junto ao Pregoeiro, em duas vias, sendo dado recibo em uma delas;
- 6.17.2** Os recursos serão dirigidos ao Prefeito, por intermédio do Pregoeiro, que os receberá e encaminhará devidamente instruído;
- 6.18** Decorrido o prazo de recurso, sem que nenhum tenha sido interposto, o Pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor e remeterá o processo ao prefeito, autoridade competente para homologação;
- 6.19** A falta de manifestação imediata e motivada do proponente em interpor recurso, na sessão, importará na decadência do direito e na continuidade do certame pelo Pregoeiro, atendendo às regras e condições fixadas no Edital, opinando pela adjudicação do objeto da licitação ao proponente vencedor;
- 6.20** Da sessão pública será lavrada ata circunstanciada, assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e por todos os proponentes presentes;
- 6.21** Interpostos recursos, o Pregoeiro remeterá o processo ao Prefeito, autoridade competente para decidir sobre o mesmo, para adjudicar o objeto e homologar a licitação.

7 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

- 7.1** Será considerada vencedora a proposta de **MENOR PREÇO POR ITEM**, de acordo com o especificado no **ANEXO I – Termo de Referência**, desde que atendidas às exigências constantes deste Edital;
- 7.2** O objeto deste certame será adjudicado ao proponente cuja proposta seja considerada vencedora, para o item licitado;
- 7.3** Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, a classificação far-se-á, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público, na própria sessão, conforme disposto na Lei 8.666/93;
- 7.4** O Pregoeiro poderá classificar as propostas cujos preços estejam superiores aos praticados no mercado ou suspender a sessão para que seja realizada pesquisa a fim de verificar tal conformidade.

8 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

- 8.1** Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente Edital por irregularidade, protocolizando o pedido até 05 (cinco) dias úteis antes da data fixada para a realização do Pregão, junto ao Serviço de Protocolo da Prefeitura Municipal de Herveiras, situada à Rua Germano Winck, 525, Centro, cidade de Herveiras/RS, cabendo à autoridade competente decidir sobre a petição no prazo de 24 horas. Demais informações poderão ser obtidas pelos telefones (51) 3616-2002 ou (51) 3616-2004 no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Herveiras ou, ainda, pelo e-mail: licitacoes@herveiras.rs.gov.br;
- 8.2** Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital o licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no Edital até o 2º (segundo) dia útil que anteceder a data da realização do Pregão Presencial. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame;
- 8.3** A impugnação feita tempestivamente pelo proponente não o impedirá de participar do processo licitatório. Acolhida a petição contra o ato convocatório, este será corrigido e será designada nova data para a realização do certame, se a alteração afetar a elaboração das propostas.

9 – DA ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E ASSINATURA

- 9.1** Após a declaração do vencedor da licitação, não havendo manifestação dos proponentes quanto à interposição de recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto licitado e encaminhará o procedimento à autoridade competente para homologação;
- 9.2** No caso de interposição de recurso, depois de proferida decisão sobre o mesmo, caberá ao Prefeito a adjudicação e homologação do resultado da licitação;
- 9.3** A autoridade competente adjudicará o objeto licitado ao vencedor do certame e homologará o resultado da licitação, convocando o adjudicatário a assinar o contrato dentro do prazo de, no máximo, 10 (dez) dias consecutivos, a contar da data em que o mesmo for convocado para fazê-lo junto ao Município;
- 9.4** A Administração poderá, quando o proponente vencedor, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar situação regular ou se recusar injustificadamente a assinar o contrato, retomar a sessão pública e o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e convocado para contratar com a Administração;

9.5 Decorrido o prazo do item 9.3, dentro do prazo de validade da proposta, e não comparecendo o proponente convocado para assinatura do Contrato, será ele havido como desistente, ficando sujeito às seguintes sanções, aplicáveis isolada ou conjuntamente:

- a) Multa de 3% (três por cento) sobre o valor global de sua proposta;
- b) Impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 05 (cinco) anos;

9.5.1 A multa referida na alínea “a” do item 9.5 deverá ser recolhida no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação da decisão administrativa que a tenha aplicado, garantida a defesa prévia do interessado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

10 – DO CONTRATO E DO PRAZO

10.1 O contrato regular-se-á, no que concerne à sua elaboração, alteração, execução, inexecução ou rescisão, pelas disposições da Lei nº 8.666/93, pelas disposições do Edital conforme **ANEXO VIII** e pelos preceitos do direito público;

10.2 O contrato poderá, com base nos preceitos do direito público, ser rescindido pelo Município a todo e qualquer tempo, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, mediante simples aviso, observadas as disposições legais pertinentes;

10.3 Farão parte integrante do contrato às condições previstas no Edital e na proposta apresentada pelo adjudicatário.

11 – DAS PENALIDADES

11.1 Os casos de inexecução do objeto do contrato, recusa injustificada de assinatura do mesmo, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento contratual, sujeitará o proponente contratado às penalidades previstas no art. 81 a 87 da Lei Federal 8.666/93, das quais se destacam:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, observado o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis;
- c) Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor estimado para o contrato, pela recusa injustificada do adjudicatário em assiná-lo e executá-lo;
- d) Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, no prazo de 05 (cinco) anos;
- e) Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação, facultado ao contratado o pedido de reconsideração da decisão da autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.

11.2 Os valores das multas aplicadas previstas no item 11.1 poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração;



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

11.3 Da aplicação das penas definidas nas alíneas “a”, “b”, “c” e “d”, do item 11.1, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local;

11.4 O recurso ou pedido de reconsideração, relativo às penalidades acima dispostas, será dirigido ao Secretário da Unidade requisitante, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis;

11.5 A inexecução total ou parcial do Contrato ensejará na sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em Lei, cujos motivos para a referida rescisão são os previstos no art. 78 a 81 da Lei Federal nº 8.666/93;

11.6 O Município poderá rescindir o contrato, independentemente de qualquer procedimento Judicial, observada a Legislação vigente, nos seguintes casos:

- a) Por infração a qualquer de suas cláusulas;
- b) Pedido de concordata, falência ou dissolução da Contratada;
- c) Em caso de transferência, no todo ou em parte, das obrigações assumidas neste contrato, sem prévio e expresso aviso ao Município;
- d) Por comprovada deficiência no atendimento do objeto deste contrato;
- e) Mais de 02 (duas) advertências.

11.7 O Município poderá, ainda, sem caráter de penalidade, declarar rescindido o contrato por conveniência administrativa ou interesse público, conforme disposto no art. 79 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações.

12 – DAS OBRIGAÇÕES

12.1 Do Município:

- a) Atestar nas Notas Fiscais/Faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação;
- b) Aplicar à empresa vencedora penalidades, quando for o caso;
- c) Prestar à Contratada toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do Contrato;
- d) Efetuar o pagamento à Contratada no prazo avençado (15 dias);
- e) Notificar, por escrito, à Contratada da aplicação de qualquer sanção.

12.2 Da Empresa Vencedora:

- a) Fornecer o(s) item(ns) objeto desta licitação nas especificações e padrões de qualidade exigidos no Edital;
- b) Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

- c) Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;
- d) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
- e) Fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta;
- f) Fazer constar na Nota Fiscal o número e nome da modalidade de licitação (Pregão Presencial 003/2020), bem como o número do Contrato assinado.

13 – DO PAGAMENTO

13.1 Os pagamentos serão efetuados após a entrega do objeto licitado ao Município, acompanhado da Nota Fiscal, onde, após análise feita pelo almoxarife da Prefeitura, será emitido Termo de Recebimento Definitivo. Após isso, a Administração terá prazo de até 15 dias para efetuar o pagamento;

13.2 A Nota Fiscal somente será liberada quando o cumprimento do contrato estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo Município;

13.3 Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade;

13.4 A Nota Fiscal deverá ser emitida em moeda corrente do país (R\$);

13.4.1 Juntamente com a Nota Fiscal, a contratada deverá apresentar:

- a) Certificado de regularidade perante o FGTS (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço);
- b) Negativa de débitos perante a Receita Federal.

13.5 O CNPJ da contratada constante da Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório;

13.6 No ato de assinatura do contrato, a contratada deverá fornecer os dados bancários (banco, agência e nº da conta) para depósitos referentes aos pagamentos;

13.7 Nenhum pagamento será efetuado ao proponente vencedor enquanto pendente de liquidação quaisquer obrigações financeiras que lhe forem impostas, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária;

13.8 As despesas para o pagamento da Contratada correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 08 – Secretaria Municipal da Saúde e Assistência Social

Unidade: 0801 – Fundo Municipal de Saúde – Recursos Próprios

Função: 10 – Saúde

Sub-função: 301 – Atenção Básica

Programa: 0107 – Assistência Médica e Odontológica à População

Projeto/Atividade: 1088 – Aquisição de Veículo/ Ambulância para Saúde

Natureza da Despesa: 4.4.90.52.00.00.00 – Equipamentos e Material Permanente



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

Órgão: 08 – Secretaria Municipal da Saúde e Assistência Social

Unidade: 0802 – Fundo Municipal de Saúde – Recursos Vinculados

Função: 10 – Saúde

Sub-função: 301 – Atenção Básica

Programa: 0107 – Assistência Médica e Odontológica à População

Projeto/Atividade: 1024 – Equipamentos para Assistência Médica e Odontológica – Rec. Vinc.

Natureza da Despesa: 4.4.90.52.00.00.00 – Equipamentos e Material Permanente

Órgão: 03 – Secretaria Municipal da Administração e Turismo

Unidade: 0301 – Gabinete do Secretário e Órgãos Subordinados

Função: 04 - Administração

Sub-função: 122 – Administração Geral

Programa: 0010 – Administração Governamental

Projeto/Atividade: 1.003 – Equipamentos para a Secretaria da Administração

Natureza da Despesa: 4.4.90.52.00.00.00 – Equipamentos e Material Permanente

Órgão: 07 – Secretaria Municipal de Educação, Desporto e Cultura

Unidade: 0701 - Gabinete do Secretário e Órgãos Subordinados

Função: 12 - Administração

Sub-função: 122 - Administração Geral

Programa: 0046 – Administração do Sistema Educacional

Projeto/Atividade: 1016 - Equipamentos para a Secretaria da Educação

Natureza da Despesa: 4.4.90.52.00.00.00 – Equipamentos e Material Permanente

14 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 Nenhuma indenização será devida aos proponentes por apresentarem documentação e/ou elaborarem proposta relativa a presente licitação;

14.2 No julgamento da habilitação e das propostas, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação;

14.3 A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado;

14.4 Esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente Edital poderão ser obtidos junto ao Setor de Licitações da Prefeitura de Herveiras, pelos telefones (51) 3616-2002 ou (51) 3616-2004, nos dias úteis, no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h às 17h ou, ainda, pelo email: licitacoes@herveiras.rs.gov.br;

14.5 O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;

14.6 No interesse da Administração, sem que caiba às participantes qualquer recurso ou indenização, poderá a licitação ter:

“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 36162002/2004
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

- a) Adiada sua abertura;
- b) Alterado o Edital, com fixação de novo prazo para realização da licitação, quando a alteração afetar a elaboração das propostas;

14.7 Os casos omissos, relativos à aplicabilidade do presente edital serão sanados pelo Pregoeiro, obedecida a legislação vigente;

14.8 Serão consideradas desclassificadas as propostas que forem incompatíveis com os requisitos e condições fixadas neste Edital;

14.9 Para dirimir quaisquer questões decorrentes do procedimento licitatório, elegem as partes o Foro da Comarca de Santa Cruz do Sul/RS, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja;

14.10 Fazem parte deste Edital:

ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II - Modelo de Proposta Comercial;

ANEXO III - Declaração de Habilitação;

ANEXO IV - Declaração de Idoneidade;

ANEXO V - Declaração de Responsabilidades;

ANEXO VI - Declaração de Não Infração ao Artigo 7º da CF/88;

ANEXO VII – Declaração Negativa de Falência, Concordata e Recuperação Judicial e Extrajudicial;

ANEXO VIII - Minuta Contrato.

Prefeitura Municipal de Herveiras/RS, 04 de junho de 2020.

PAULO NARDELI GRASSEL
Prefeito Municipal



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

ANEXO I

Pregão Presencial 003/2020

TERMO DE REFERÊNCIA

1 APRESENTAÇÃO

Em consonância com a Lei 8.666/1993 e, conforme Decreto Municipal nº 1.088 de 26 de maio de 2008, elaboramos o presente Termo de Referência, com o objetivo de orientar o processo de aquisição de 04 (quatro) veículos novos, sem uso, para a frota da Prefeitura de Herveiras.

2 OBJETO

Aquisição de 04 (quatro) veículos novos, sem uso, para a frota da Prefeitura Municipal de Herveiras.

3 FINALIDADE

A aquisição do objeto descrito nos **Itens 1, 2 e 3** tem por finalidade atender as necessidades de transporte das Secretarias de Administração e Turismo, Secretaria de Educação, Desporto e Cultura e da Secretaria de Saúde e Assistência Social de Herveiras/RS.

4 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

As especificações técnicas deverão atender fielmente o requisitado no item 7.0, sob observação do conhecimento de profissionais que irão compor a Equipe de Apoio para auxiliar o Pregoeiro no processo de aceitação das propostas apresentadas.

5 CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

Poderão participar do processo licitatório todas as empresas do ramo pertinente ao objeto licitado, devidamente qualificado, mediante comprovação de atendimento a todas as exigências do Edital e seus Anexos.

6 LOCAL DE UTILIZAÇÃO

Os itens objeto da presente licitação, após adquiridos, serão utilizados para deslocamentos diversos conforme as necessidades das Secretarias de Administração e Turismo, Secretaria de Educação, Desporto e Cultura e Secretaria de Saúde e Assistência Social de Herveiras/RS.



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

7 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, QUANTITATIVOS E ORÇAMENTO ESTIMADO COM PREÇO UNITÁRIO E TOTAL

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO	Valor Unitário	Valor Total
01	02 (dois)	Veículo novo, sem uso, categoria Sedã, com as seguintes características e/ou configurações mínimas: ano e modelo no mínimo 2020; motor flex (gasolina e etanol); Motor: 1.4 ou superior; capacidade para 05 ocupantes (04 passageiros e 01 motorista); Portas: no mínimo 04 portas; Porta Malas: capacidade mínima 480 litros; Transmissão/câmbio: manual de, no mínimo, 05 marchas à frente; Freios: Sistema de freios antiblocante (ABS); Rodas: liga leve aro no mínimo 15"; Cor: branco; Acessórios obrigatórios: macaco e chave de roda, estepe, triângulo de sinalização. Outros Itens: Ar condicionado (quente e frio) original de fábrica; ar quente; vidros elétricos (no mínimo nas portas dianteiras); travas elétricas em todas as portas com acionamento na chave; alarme antifurto; desembaçador do vidro traseiro; direção hidráulica ou elétrica; air bag (no mínimo 2 dianteiros); película nos vidros (conforme nível de transparência permitida pela legislação vigente); apoios de cabeça nos bancos dianteiros e traseiros; faróis de neblina; cinto de segurança dianteiros com regulagem de altura; conjunto de tapetes de borracha; protetor de cárter; som automotivo (rádio AM/FM/ MP3, entrada USB, no mínimo dois alto-falantes dianteiros) e antena externa; tomada 12V. Emplacado e licenciado em nome do Município de Herveiras. Garantia: no mínimo 01 ano ou 100 mil km.	R\$ 63.715,00	R\$ 127.430,00
02	01 (um)	Veículo novo, sem uso, categoria Minivan/SUV; ano e modelo no mínimo 2020, com as seguintes características e/ou configurações mínimas: motor flex (gasolina e etanol); Motor: 1.8 ou superior; Capacidade para 07 ocupantes (06 passageiros e 01 motorista); Portas: no mínimo 04 portas; Porta Malas: capacidade mínima 160 litros (com todos os assentos no lugar); Transmissão/câmbio: manual ou automático de, no mínimo, 05 marchas à frente; Freios: sistema de freios antiblocante (ABS); Rodas: liga leve	R\$ 99.775,00	R\$ 99.775,00

"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

		<p>aro no mínimo 15”;</p> <p>Cor: branco;</p> <p>Acessórios obrigatórios: macaco e chave de roda, estepe, triângulo de sinalização. Outros itens: Ar condicionado (quente e frio) original de fábrica; ar quente; vidros elétricos (no mínimo nas portas dianteiras); travas elétricas em todas as portas com acionamento na chave; alarme antifurto; limpador, lavador e desembaçador do vidro traseiro; direção hidráulica ou elétrica; air bag (no mínimo 2 dianteiros); película nos vidros (conforme nível de transparência permitida pela legislação vigente); apoios de cabeça nos bancos dianteiros e traseiros; faróis de neblina; cinto de segurança dianteiros com regulagem de altura; conjunto de tapetes de borracha; protetor de cárter; som automotivo (rádio AM/FM/ MP3, entrada USB, no mínimo dois alto-falantes dianteiros) e antena externa; tomada 12V. Emplacado e licenciado em nome do Município de Herveiras. Garantia: no mínimo 01 ano ou 100 mil km.</p>		
03	01 (um)	<p>Veículo novo, sem uso, categoria Hatch, ano e modelo no mínimo 2020, com as seguintes características e/ou configurações mínimas: motor flex (gasolina e etanol); Motor: 1.0; No mínimo até 75 CV quando movido a gasolina e no mínimo até 80 CV quando movido a etanol; capacidade para 05 ocupantes (04 passageiros e 01 motorista); Portas: no mínimo 04 portas; Porta Malas: capacidade mínima 275 litros; Transmissão/câmbio: manual de, no mínimo, 05 marchas à frente; Freios: sistema de freios antiblocante (ABS); Rodas: liga leve aro no mínimo 14”;</p> <p>Cor: branco;</p> <p>Acessórios obrigatórios: macaco e chave de roda, estepe, triângulo de sinalização. Outros itens: Ar condicionado (quente e frio) original de fábrica; ar quente; vidros elétricos (no mínimo nas portas dianteiras); travas elétricas em todas as portas com acionamento na chave; alarme antifurto; limpador, lavador e desembaçador do vidro traseiro; direção hidráulica ou elétrica; air bag (no mínimo 2 dianteiros); película nos vidros (conforme nível de transparência permitida pela legislação vigente); apoios de cabeça nos bancos dianteiros e traseiros; faróis de neblina; cinto de segurança dianteiros com regulagem de altura;</p>	R\$ 55.870,00	R\$ 55.870,00



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

		conjunto de tapetes de borracha; protetor de cârter; som automotivo (rádio AM/FM/ MP3, entrada USB, no mínimo dois alto-falantes dianteiros) e antena externa; tomada 12V. Emplacado e licenciado em nome do Município de Herveiras. Garantia: no mínimo 01 ano ou 100 mil km.		
--	--	--	--	--

Adesivagem: Todos os veículos deverão vir identificados com o brasão colorido do Município de Herveiras, colado logo abaixo dos vidros retrovisores e, embaixo escrito “PREFEITURA MUNICIPAL DE HERVEIRAS” e, logo abaixo, “SECRETARIA MUNICIPAL DE...” e, ainda, outra inscrição ou frase, eventualmente determinada pela Contratante, tudo escrito em letras maiúsculas e em negrito, conforme orientação, dimensões e modelos a serem fornecidos pela Prefeitura de Herveiras à empresa vencedora.

Valor Total Estimado: R\$ 283.075,00

8 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 8.1 Receber o objeto da licitação de acordo com as especificações;
- 8.2 Efetuar o pagamento no prazo estabelecido no contrato;
- 8.3 Comunicar a empresa contratada, quando da apresentação de defeito no produto entregue, para a sua devida correção;
- 8.4 Garantir o cumprimento de todas as cláusulas contratuais.

9 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1 Entregar os bens, objeto da licitação, no almoxarifado da Prefeitura Municipal de Herveiras, localizado junto à Secretaria de Obras, Viação, Serviços Urbanos e de Trânsito, para conferência;
- 9.2 Substituir ou consertar os bens, objeto da licitação, se estes apresentarem defeitos de fabricação, de acordo com o estabelecido no Código de Defesa do Consumidor;
- 9.3 Garantir o período de vigência da garantia do objeto adquirido;
- 9.4 Responsabilizar-se por eventuais despesas provenientes de quebras no objeto, dentro do período de garantia;
- 9.5 A empresa deverá fornecer além das características elencadas, todos os equipamentos de segurança necessários e estar inteiramente de acordo com as normas legais.

10 GARANTIA

- 10.1 Os bens objeto da licitação deverão possuir garantia mínima de 01 (um) ano ou 100 mil km contra defeitos de fabricação.



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

11 FISCALIZAÇÃO

11.1 O recebimento dos bens objeto da Licitação dar-se-á por Comissão de Servidores Municipais especialmente designada para tal finalidade, que após a entrega e análise, emitirá Termo de Recebimento Definitivo;

11.2 Os bens objeto desta licitação, deverão estar em conformidade com as exigências do edital, ficando, desde já, estabelecido que só serão aceitos após exame efetuado pela comissão de recebimento especialmente designada para tal fim e, caso não satisfaçam às especificações exigidas ou apresentem defeitos e incorreções, não serão aceitos, devendo ser retirados pelo fornecedor no prazo de 10 (dias) dias consecutivos, contados a partir da notificação feita pelo Município.

12 PAGAMENTO

12.1 O pagamento será efetuado no máximo em até 15 dias após a emissão do Termo de Recebimento Definitivo, de acordo com as condições estabelecidas no presente Edital.

12.2 No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na Nota Fiscal, serão os mesmos devolvidos a empresa para as correções necessárias, não respondendo o Município por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos.

13 INFORMAÇÕES

13.1 Maiores informações poderão ser obtidas pelos telefones (51) 3616-2002 ou (51) 3616-2004, junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Herveiras, situada à Rua Germano Winck, 525, Centro, cidade de Herveiras/RS, no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h às 17h ou, ainda, pelo e-mail: licitações@herveiras.rs.gov.br.

Prefeitura Municipal de Herveiras/RS, 04 de junho de 2020.

PAULO NARDELI GRASSEL

Prefeito Municipal



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

ANEXO II

Pregão Presencial nº 003/2020

PROPOSTA COMERCIAL

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO	Valor Unitário	Valor Total
01	02 (dois)	..... ..... ..... Marca: Modelo: Ano:	R\$	R\$
02	01 (um)	..... ..... ..... Marca: Modelo: Ano:	R\$	R\$
01	01 (um)	..... ..... ..... Marca: Modelo: Ano:	R\$	R\$

Valor da Proposta:

Item 1 (R\$): _____ (_____).

Marca/Modelo do Item: _____.

Item 2 (R\$): _____ (_____).

Marca/Modelo do Item: _____.

“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

Item 3 (R\$): _____ (_____).

Marca/Modelo do Item: _____.

Valor Total da Proposta: R\$ _____ (_____).

Prazo de Validade da Proposta: _____ (_____)dias.

Data da Proposta: _____/_____/_____ (dd/mm/aaaa).

Representante legal
(Carimbo e assinatura)



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

ANEXO III

Pregão Presencial nº 003/2020

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____ declara que cumpre, plenamente, com os requisitos de habilitação solicitados para comporem a documentação constante em seu envelope de nº 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

_____, _____ de _____ de 2020.

Representante legal
(Assinatura e carimbo)



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

ANEXO IV

Pregão Presencial nº 003/2020

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE E DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento de licitação sob a modalidade **Pregão Presencial 003/2020**, instaurado pela Prefeitura Municipal de Herveiras, RS, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o poder público, em qualquer de suas esferas e sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a nossa habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Declaramos ainda que não incorremos em qualquer das condições impeditivas, especificamente:

- a) Que a empresa não foi declarada inidônea por ato do Poder Público;
- b) Que a empresa não está impedida de contratar com a Administração Pública;
- c) Que a empresa não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art. 9º da Lei Federal nº 8.666/93 consolidada pela Lei Federal nº 8.883/93;
- d) Que a empresa tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das exigências constantes no Edital e seus Anexos;
- e) Que em sua composição societária não possui servidor público deste Órgão celebrante.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de 2020.

Representante legal
(Carimbo e assinatura)



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

ANEXO V

Pregão Presencial nº 003/2020

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADES

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento de licitação sob a modalidade **Pregão Presencial 003/2020**, instaurado pela Prefeitura Municipal de Herveiras, RS, que:

1. Assumimos inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;
2. Comprometemo-nos a manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
3. Comprometemo-nos a repassar na proporção correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudanças de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações da legislação correspondente, publicadas durante a vigência do contrato;
4. Temos conhecimento e submetemo-nos ao disposto na Lei nº 8078 – Código de Defesa do Consumidor, bem como, ao Edital e Anexos da licitação **Pregão Presencial 003/2020**, instaurada pela Prefeitura Municipal de Herveiras.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de 2020.

Representante legal
(Carimbo e assinatura)



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

ANEXO VI

Pregão Presencial n° 003/2020

DECLARAÇÃO DE NÃO INFRAÇÃO AO ARTIGO 7º DA CF/88

Declaramos para os devidos fins que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob n° _____, com _____ sede na _____, n° _____, Bairro _____ na cidade de _____, não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso, insalubre e/ou em atividades descritas na Lista das Piores Formas de Trabalho Infantil, salvo nas hipóteses previstas no Decreto Federal n.º 6.481, de 12 de junho de 2008, e que comunicará à Administração Municipal qualquer fato ou evento superveniente que altere a atual situação. Estamos cientes que a falsidade das informações fornecidas pode acarretar devolução dos recursos financeiros recebidos, acrescidos de juros e correção monetária, sem prejuízo de outras penalidades previstas em lei, nos termos do **Edital Pregão Presencial n° 003/2020**.

*Ressalva - emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz ().

_____, _____ de _____ de 2020.

Representante legal
(Assinatura e carimbo)

* Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

ANEXO VII

Pregão Presencial n° 003/2020

**DECLARAÇÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA, CONCORDATA E
RECUPERAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL**

Declaro, na condição de representante legal da empresa
_____, inscrita no CNPJ sob nº _____
que, até a presente data, não há, contra a empresa, qualquer tramitação de ação falimentar,
concordatária, de recuperação judicial e extrajudicial.

(Local e data) _____, ____/____/_____.

Representante legal
(Assinatura e carimbo)



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

ANEXO VIII

Pregão Presencial 003/2020

Minuta Contrato

Contrato N° _____/2020

**Contrato de aquisição de
_____ veículos novos, sem uso,
para a frota da Prefeitura
Municipal de Herveiras.**

Pelo presente instrumento de Contrato, vinculado a licitação **Pregão Presencial 003/2020**, **Processo Administrativo 011/2020**, de um lado o Município de Herveiras - RS, inscrito no CNPJ sob n.º 01.617.873/0001-00, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. **Paulo Nardeli Grassel**, brasileiro, casado, comerciante, residente em Linha Pinhal, interior do Município de Herveiras, portador da Carteira de Identidade n.º 4017882566 – SJS/RS, inscrito no CPF sob n.º 320.351.600-49, a seguir simplesmente denominado de **Contratante**, e de outro lado a empresa _____ estabelecida na rua _____, com CNPJ n.º _____ neste ato representada pelo seu sócio/proprietário _____, inscrito no CPF sob n.º _____ e portador da Carteira de Identidade n.º _____, doravante denominada de **Contratada** tem justo e contratado o presente Termo de Contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLAUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 É objeto do presente Contrato a **aquisição de _____ veículo(s) novo(s), sem uso, para a frota da Prefeitura Municipal de Herveiras**, conforme especificado a seguir:

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO	Valor Unitário	Valor Total
01	02 (dois)	..... ..... ..... Marca: Modelo: Ano:	R\$	R\$

“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

02	01 (um)	..... ..... ..... Marca: Modelo: Ano:	R\$	R\$
03	01 (um)	..... ..... ..... Marca: Modelo: Ano:	R\$	R\$

§ 1º Integram, completam e vinculam o presente Contrato, para todos os fins de direito, obrigando-se as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital do Pregão Presencial nº 003/2020 e seus Anexos e a proposta da **Contratada**.

§ 2º Os bens supracitados deverão ser entregues com o devido emplacamento e licenciamento em nome do Município de Herveiras - RS, sem custos adicionais ao **Contratante**.

CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO DE ENTREGA

2.1 O prazo máximo de entrega do objeto não poderá exceder a 60 (sessenta) dias, contados da data da assinatura deste Contrato.

§ 1º Os bens descritos na cláusula primeira do presente Contrato deverão ser entregues para fiscalização no Almojarifado do **Contratante**, localizado junto ao Centro Administrativo da Prefeitura Municipal de Herveiras;

§ 2º Caso a Comissão de Recebimento verifique que não houve o fiel cumprimento das exigências do Edital do Pregão Presencial nº 003/2020 e deste Termo Contratual, o objeto do Contrato não será recebido de forma definitiva enquanto não se constate o total adimplemento da obrigação. A **Contratada** terá prazo de 05 (cinco) dias úteis para retificação das inconformidades;

§ 3º Os eventos determinados no Parágrafo Segundo não suspende o prazo previsto para a entrega;

§ 4º Decorrido o prazo do Parágrafo Primeiro sem qualquer manifestação do **Contratante**, o objeto contratado será considerado como recebido definitivamente;

§ 5º Caberá à Comissão de Recebimento especialmente designada exercer plena e constante fiscalização do objeto contratado;



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

§ 6º Insere-se, em especial, no âmbito da atividade fiscalizadora, o poder de rejeitar o objeto fornecido pela **Contratada** caso seja constatado que as especificações técnicas não se coadunam com as exigências do Edital do Pregão Presencial nº 003/2020 e deste Termo Contratual;

§ 7º A ação de fiscalização não reduzirá a total responsabilidade da **Contratada** por erro, atrasos ou omissões das quais decorram prejuízos ao **Contratante** ou a terceiros;

§ 8º Caberá às Secretarias Municipais de Herveiras a avaliação, durante a vigência do presente Contrato, dos serviços de garantia e atendimentos técnicos, sendo que em caso de quaisquer tipos de inadimplência será efetuada informação à Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento, para as providências cabíveis.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

3.1 São consideradas obrigações do **Contratante**, durante a vigência do presente Contrato:

I - Efetuar o pagamento pelos equipamentos fornecidos pela **Contratada** nos prazos e condições estabelecidos neste Contrato;

II - Zelar pela conservação do objeto do contrato, não permitindo o manuseio por pessoas não autorizadas;

III - Não permitir assistência técnica, de espécie alguma, por pessoas não autorizadas;

IV - Receber o objeto do contrato nos prazos e condições estabelecidos neste Contrato e proporcionar as facilidades indispensáveis à execução dos serviços de assistência técnica de garantia, permitindo o acesso, caso seja necessário e em conformidade com os procedimentos internos de segurança, dos técnicos da **Contratada** às suas dependências;

V - Fiscalizar a execução dos serviços de assistência técnica em relação às partes removidas, fazendo-o, inclusive e quando julgar necessário, nas dependências da **Contratada**;

VI - Designar servidor como responsável para:

- a) acompanhar e fiscalizar o(s) técnico(s) da **Contratada** em todas as revisões;
- b) comprovar e relatar, por escrito, eventuais irregularidades na prestação de serviços de assistência técnica de garantia;
- c) sustar a execução de quaisquer trabalhos por estarem em desacordo com o especificado ou por outro motivo que caracterize a necessidade da medida.

CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1 São obrigações da **Contratada**, além do fornecimento do objeto deste Contrato:

I - Refazer, no todo ou em parte, os serviços de assistência técnica executados durante o período da garantia e que não atenderem ao solicitado;

II - Responder, exclusivamente, por todos os encargos sociais e trabalhistas, tributos, taxas, contribuições, seguros e indenizações decorrentes da realização do objeto licitado;

III - Manter, durante toda a execução do Contrato, as condições indispensáveis à sua qualificação e habilitação;



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

- IV** - Responsabilizar-se pelo pagamento de multas e emolumentos cuja incidência se relacione com o objeto licitado;
- V** - Facilitar a fiscalização do objeto licitado;
- VI** - Realizar sempre os serviços de garantia, com pessoal portando crachá de identificação pessoal, que será considerado de uso obrigatório nas dependências do **Contratante**;
- VII** - Dispor dos meios de transporte, pessoal técnico e administrativo, bem como mão de obra, adequados à natureza dos trabalhos, a fim de garantir sua perfeita execução.

CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR E VIGÊNCIA

5.1 A vigência do presente Contrato será de 12 meses, a contar da data de assinatura, sem qualquer prejuízo da garantia do objeto licitado.

5.2 Pela aquisição do objeto fornecido pela **Contratada**, o **Contratante** fará o pagamento da importância de R\$ _____ (_____) pelo Item 1; a importância de R\$ _____ (_____) pelo item 2 e a importância de R\$ _____ (_____) pelo item 3.

PARÁGRAFO ÚNICO: Estão incluídas no preço todas as despesas com frete/transporte tributos e/ou contribuições e quaisquer outros encargos indispensáveis ao perfeito cumprimento das obrigações decorrentes deste Contrato, especialmente as referentes à prestação de assistência técnica para correção de falhas de fabricação do objeto contratado, durante o período da garantia.

CLÁUSULA SEXTA - DA GARANTIA

6.1 O prazo de garantia para o objeto do contrato será conforme especificado na descrição do objeto, contados a partir do recebimento em definitivo pela Comissão de Recebimento do **Contratante**, sendo no mínimo de 01 (um) ano ou 100 mil km rodados;

§ 1º Durante o prazo de garantia de uso e funcionamento, a **Contratada** prestará serviços de assistência técnica no objeto contratado, por meio de manutenção corretiva, sem qualquer ônus para o **Contratante**, se constatadas falhas decorrentes da fabricação;

§ 2º Consistirá a manutenção corretiva na série de procedimentos destinados a recolocar o objeto contratado em seu perfeito estado de funcionamento, compreendendo substituição de peças, ajustes e reparos necessários, de acordo com normas técnicas que proporcionem a manutenção da qualidade inicial do produto;

§ 3º É vedada à **Contratada** a transferência do objeto contratual, não abrangendo a vedação a prestação da assistência técnica, desde que previamente autorizada pelo **Contratante**, devendo a **Contratada**, neste caso, indicar o terceiro que atuará em seu nome e sob sua responsabilidade, mantidas as condições efetivas da sua proposta;

§ 4º A **Contratada** deverá, no momento de cada atendimento técnico, emitir uma ordem de serviço, fornecendo o respectivo número ao **Contratante**. A ordem de serviço informará o defeito encontrado e a solução apresentada, bem como o horário do início e término do atendimento, fornecendo cópia do documento ao **Contratante**;

§ 5º A assistência técnica poderá ser prestada na sede do **Contratante**, ou então em oficina mecânica da **Contratada**. No caso de ser constatada a necessidade de substituição de partes, o



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

tempo máximo para reparo será de 07 (sete) dias úteis. Considerar-se-á reparado o objeto do contrato somente após devidamente entregue e em perfeito funcionamento;

§ 6º Na impossibilidade de recuperação do objeto do contrato, desde que não se prove a utilização em condições anormais, a **Contratada** deverá fornecer outro com as mesmas especificações exigidas no Edital de Licitação Pregão Presencial nº 003/2020, em substituição àquele e sem ônus ao **Contratante**;

§ 7º Havendo necessidade de substituição de peças, estas deverão ser da mesma qualidade e preferencialmente da mesma marca e modelo das retiradas, obrigatoriamente novas (primeiro uso), sendo que a substituição por similar só será possível com justificativa técnica prévia e escrita, aceita pela **Contratante**;

§ 8º As peças substituídas deverão estar devidamente descritas na ordem de serviço (que demonstrará as condições da intervenção), de forma a possibilitar a sua identificação, cabendo à **Contratada**, quando solicitado e no prazo de 2 (dois) dias úteis, comprovar que são novas e originais;

§ 9º Em não se comprovando serem as peças novas e originais, a **Contratada** terá o prazo de 7 (sete) dias úteis para substituí-las;

§ 10º O **Contratante** poderá recusar o recebimento do conserto do objeto do contrato quando não provado serem novas e originais as partes substituídas, ou recebê-las para posterior averiguação, podendo, a qualquer tempo, ser solicitada a prova. A recusa no recebimento, respaldada na situação inicialmente prevista, não interromperá nem suspenderá os prazos previstos neste Contrato;

§ 11º O não atendimento técnico injustificado, dentro dos prazos e na forma estabelecidas, facultará ao **Contratante** a contratação de terceiro para que execute a manutenção, às expensas da **Contratada**, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas;

§ 12º Consideram-se partes do objeto contratual, todo o componente original e os adicionados por técnicos credenciados da **Contratada**. Quando o número de defeitos se der em relação a qualquer uma das partes, esta deverá ser substituída em até 7 (sete) dias úteis contados da solicitação;

§ 13º Independentemente dos casos de substituição obrigatória, poderá a **Contratada**, desde que autorizada e não violando os dispositivos do Edital Pregão Presencial nº 003/2020, substituir por sua iniciativa o objeto do contrato ou parte dele, se assim mostrar-se mais conveniente ao cumprimento das condições previstas neste contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 08 – Secretaria Municipal da Saúde e Assistência Social

Unidade: 0801 – Fundo Municipal de Saúde – Recursos Próprios

Função: 10 – Saúde

Sub-função: 301 – Atenção Básica

Programa: 0107 – Assistência Médica e Odontológica à População

Projeto/Atividade: 1088 – Aquisição de Veículo/ Ambulância para Saúde

Natureza da Despesa: 449052000000 – Equipamentos e Material Permanente



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

Órgão: 08 – Secretaria Municipal da Saúde e Assistência Social

Unidade: 0802 – Fundo Municipal de Saúde – Recursos Vinculados

Função: 10 – Saúde

Sub-função: 301 – Atenção Básica

Programa: 0107 – Assistência Médica e Odontológica à População

Projeto/Atividade: 1024 – Equipamentos para Assistência Médica e Odontológica – Rec. Vinc.

Natureza da Despesa: 449052000000 – Equipamentos e Material Permanente

Órgão: 03 – Secretaria Municipal da Administração e Turismo

Unidade: 0301 – Gabinete do Secretário e Órgãos Subordinados

Função: 04 - Administração

Sub-função: 122 – Administração Geral

Programa: 0010 – Administração Governamental

Projeto/Atividade: 1.003 – Equipamentos para a Secretaria da Administração

Natureza da Despesa: 449052000000 – Equipamentos e Material Permanente

Órgão: 07 – Secretaria Municipal de Educação, Desporto e Cultura

Unidade: 0701 - Gabinete do Secretário e Órgãos Subordinados

Função: 12 - Administração

Sub-função: 122 - Administração Geral

Programa: 0046 – Administração do Sistema Educacional

Projeto/Atividade: 1016 - Equipamentos para a Secretaria da Educação

Natureza da Despesa: 449052000000 – Equipamentos e Material Permanente

CLÁUSULA OITAVA – RESCISÃO CONTRATUAL

8.1 O presente Contrato poderá ser rescindido, assegurado o contraditório e a ampla defesa, caso ocorram quaisquer dos fatos indicados no art. 77 a 80, da Lei nº 8.666/93.

§ 1º A **Contratada** reconhece os direitos do **Contratante** em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei nº 8.666/93.

§ 2º O **Contratante** poderá considerar resolvido o Contrato, de pleno direito, independentemente de aviso, interpelação ou notificação judicial ou extrajudicial, sem que, por isso, seja obrigado a suportar ônus de indenização, multa ou pagamento extra, a qualquer título, se o contratado:

- a) Deixar de executar o objeto do contrato, nos prazos estabelecidos, ou infringir qualquer disposição contratada;
- b) Tiver decretada sua falência, dissolver-se ou extinguir-se;
- c) Recusar-se a receber ou executar qualquer solicitação ou instrução para melhor execução do contrato;
- d) Atrasar, injustificadamente, a entrega do objeto do contrato;
- e) Cometer faltas durante a execução do contrato;
- f) Promover a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

- g) Demais casos previstos na Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1 Os casos de inexecução do objeto deste Contrato, recusa injustificada de assinatura do mesmo, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e inadimplemento contratual, sujeitará o proponente contratado às penalidades previstas no art. 81 a 87 da Lei Federal 8.666/93, das quais se destacam:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do Contrato, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, observado o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis;
- c) Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor estimado para o contrato, pela recusa injustificada do adjudicatário em assiná-lo e executá-lo;
- d) Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o Município, no prazo de 05 (cinco) anos;
- e) Declaração de inidoneidade para contratar com a Administração Pública, até que seja promovida a reabilitação, facultado ao contratado o pedido de reconsideração da decisão da autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vistas ao processo.

9.2 Os valores das multas aplicadas previstas no item 9.1 poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração;

9.3 Da aplicação das penas definidas nas alíneas “a”, “b”, “c” e “d”, do item 9.1, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local;

9.4 O recurso ou pedido de reconsideração, relativo às penalidades acima dispostas, será dirigido ao Secretário da Unidade requisitante, o qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis;

9.5 A inexecução total ou parcial do Contrato ensejará na sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em Lei, cujos motivos para a referida rescisão são os previstos no art. 78 a 81 da Lei Federal nº 8.666/93;

9.6 O **Contratante** poderá rescindir o Contrato, independentemente de qualquer procedimento Judicial, observada a Legislação vigente, nos seguintes casos:

- a) Por infração a qualquer de suas cláusulas;
- b) Pedido de concordata, falência ou dissolução da **Contratada**;
- c) Em caso de transferência, no todo ou em parte, das obrigações assumidas neste Contrato, sem prévio e expresso aviso ao **Contratante**;
- d) Por comprovada deficiência no atendimento do objeto deste contrato;
- e) Mais de 02 (duas) advertências.

9.7 O **Contratante** poderá, ainda, sem caráter de penalidade, declarar rescindido o contrato por conveniência administrativa ou interesse público, conforme disposto no art. 79 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações.



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

CLÁUSULA DÉCIMA - DO PAGAMENTO

§ 1º O pagamento será efetuado após o recebimento definitivo do objeto pelo Município, em até 15 dias e mediante envio da Nota Fiscal eletrônica.

§ 2º O pagamento ainda dependerá da apresentação de Nota Fiscal/Fatura, devidamente preenchida sem rasuras, contendo a indicação da licitação (Pregão Presencial 003/2020), bem como o número deste Contrato e, devidamente certificada pela Comissão de Recebimento do Contratante, de que a obrigação contratual foi devidamente cumprida, em conformidade com as cláusulas deste instrumento e das condições estabelecidas no Edital e Anexos do Pregão Presencial nº 003/2020.

§ 3º A **Contratada** ao requerer o pagamento da parcela contratual deverá apresentar:

- a) Comprovante de regularidade perante o FGTS (Fundo de Garantia do Tempo de Serviço);
- b) Negativa de débitos perante a Receita Federal.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

11.1 O presente Contrato poderá ser alterado unilateralmente pela **Contratante**, ou por acordo entre as partes, nas hipóteses previstas nos incisos I e II, do Art. 65, da Lei nº 8.666/93.

PARÁGRAFO ÚNICO: A **Contratada** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

12.1 A troca eventual de documentos e cartas entre as partes será feita por meio de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS CASOS OMISSOS

13.1 Os casos omissos serão resolvidos em conformidade com o disposto na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, bem como, com os princípios gerais de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICAÇÃO

14.1 O extrato do presente Contrato será publicado na imprensa oficial pelo **Contratante**, em cumprimento ao disposto no Art. 61, Parágrafo único, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Cruz do Sul/RS, para dirimir dúvidas ou questões decorrentes do presente Contrato.



Estado do Rio Grande do Sul
Município de Herveiras
Poder Executivo

E, assim, por estarem de pleno acordo com as cláusulas estabelecidas, firmam as partes o presente Termo Contratual em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para todos os fins de direito, juntamente com duas testemunhas.

Herveiras, _____ de _____ de 2020.

PAULO NARDELI GRASSEL

Prefeito Municipal
Contratante

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Sócio/Proprietário
Contratada

Testemunhas:

1. _____

NOME:

CPF:

2. _____

NOME:

CPF:

Este Edital foi devidamente examinado e aprovado por esta Assessoria Jurídica Municipal.

Em 11/03/2020.

Bruno Seibert
Assessor Jurídico
OAB/RS 41.648